

## ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### เรื่อง แบบหนังสือรับรองผู้ประสบภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงกำหนดแบบหนังสือรับรองผู้ประสบภัยเพื่อให้ผู้ประสบภัยใช้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู ดังนี้

แบบของหนังสือรับรองผู้ประสบภัย ให้มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) เลขที่หนังสือ

(๒) ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรอง

(๓) ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ปัจจุบัน และที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ประสบภัย หรือเอกสารอื่น ๆ กรณีชาวต่างประเทศให้ระบุหมายเลขหนังสือเดินทาง หรือหนังสืออนุญาตให้เข้าเมืองชั่วคราว หรือหนังสือรับรองบุคคลพลัดถิ่น หรือหนังสือรับรองจากการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล หรือเอกสารอื่น ๆ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

กรณีผู้ประสบภัยเป็นนิติบุคคล ให้ระบุชื่อนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล ที่ตั้งนิติบุคคลที่ประสบภัยและที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของนิติบุคคล (ถ้ามี)

(๔) ประเภทของสาธารณภัย วัน เดือน ปี เวลา และสถานที่ ที่เกิดภัย

(๕) ความเสียหายของผู้ประสบภัยให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายหนังสือรับรอง

(๖) วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง

(๗) ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรอง

(๘) รายละเอียดเกี่ยวกับการสงเคราะห์และการฟื้นฟู ที่ผู้ประสบภัยมีสิทธิได้รับจากทางราชการ พร้อมหน่วยงานที่รับผิดชอบ และสถานที่ติดต่อ

ทั้งนี้ แบบหนังสือรับรองให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

อนุชา โมกขะเวส

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



เลขที่ ...../(พ.ศ.) ... (๑)

ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ (๒)

### หนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....(๓).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
เลขประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทางเลขที่ / อื่น ๆ (ถ้ามี).....  
ที่อยู่ที่ประสบสาธารณภัย บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต .....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
เป็นผู้ประสบภัยหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์..... (๔).....  
.....(ระบุประเภทของสาธารณภัยและสถานที่เกิดภัย)  
เมื่อ.....(วัน เดือน ปี เวลา ที่เกิดภัย)

ความเสียหายของผู้ประสบภัย ตามบัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองของผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาฉบับนี้ (๕)

ผู้ประสบภัยมีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์และการฟื้นฟูจากหน่วยงานของทางราชการ ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวทางที่หน่วยงานนั้นกำหนด รายละเอียดตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการปรากฏตามแนบท้าย

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน..... (๖)..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... (๗).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการ.....

(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)

**หมายเหตุ** หากมีการขูด ลบ หรือแก้ไขข้อความในหนังสือรับรองและบัญชีแนบท้าย จะต้องลงชื่อผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองและประทับตรากำกับไว้ทุกแห่ง

ตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานที่เป็นผู้ให้การสงเคราะห์หรือฟื้นฟูและสถานที่ติดต่อ

| ความเสียหาย   | สิทธิที่ได้รับ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                            | สถานที่ติดต่อ   | หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน            |  |      |
|---|--|---|---|-----------------------------------|--|------|
| ๑. ชีวิตร่างกาย   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดการศพ (๑) (๒) (๔) (๕) (๗) (๘) (๑๐) (๑๓) (๑๕) (๑๖) (๑๗)</li> <li>- การบำบัดรักษาผู้ป่วยฉุกเฉิน (๑๙)</li> <li>- ค่ารักษาพยาบาล (๒) (๓) (๔) (๕) (๑๐) (๑๕)</li> <li>- ประโยชน์ทดแทนในกรณีสงเคราะห์บุตร (๔)</li> <li>- ค่าทดแทน เงินชดเชยเงินสงเคราะห์ เงินดำรงชีพ ฟื้นฟูจิตใจ เงินปลอบขวัญ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๑) (๑๓) (๑๔) (๑๖)</li> <li>- เงินช่วยเหลือพิเศษ กรณี ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๑) - (๑๗)</li> </ul> | (๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                | (๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด หรือสำนักงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย   | ๑๗๘๕<br>๐-๒๖๓๗-๓๕๑๙               |  |      |
|   |  | (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                    | (๒) อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา กรุงเทพมหานคร หรือศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กทม.   | ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ (สถ.)<br>๑๕๕๕ (กทม.)  |  |      |
|   |  | (๓) กระทรวงสาธารณสุข                            | (๓) โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด   | ๐-๒๕๙๐-๑๐๐๐                       |  |      |
|   |  | (๔) สำนักงานประกันสังคม                         | (๔) สำนักงานแรงงานจังหวัด   | ๑๕๐๖                              |  |      |
|   |  | (๕) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน | (๕) สำนักงานแรงงานจังหวัด   | ๑๕๐๖                              |  |      |
|   |  | (๖) กระทรวงศึกษาธิการ                           | (๖) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | ๑๕๗๙                              |  |      |
|   |  | (๗) กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม  | (๗) สำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา   | ๐-๒๕๐๒-๘๒๒๒                       |  |      |
|   |  | (๘) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง                 | (๘) สำนักงานคลังจังหวัด   | ๐-๒๒๗๓-๙๐๒๔                       |  |      |
|   |  | ๒. ทรัพย์สิน                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย (๑) (๒)</li> <li>- ค่าเช่าบ้าน (๑) (๒)</li> <li>- ค่าเครื่องครัว เครื่องนอน (๑) (๒)</li> <li>- ค่าเครื่องนุ่งห่ม/เครื่องเบบนักเรียน (๑) (๒) (๖) (๑๑)</li> <li>- ค่าเครื่องใช้ประจำวัน (๑) (๒) (๑๑)</li> <li>- เงินประกันภัย (๑๐)</li> <li>- ค่าจัดสร้างที่พักชั่วคราว(๑) (๒)</li> <li>- ค่าซ่อมแซมยุงข้าว โรงเรือนคอกสัตว์ (๑) (๒)</li> <li>- การลดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (๑๙)</li> <li>- การผ่อนผันการเก็บค่าเช่าซื้อที่ดิน ส.ป.ก. (๑๙)</li> <li>- การลด/ยกเว้น ค่าเช่าที่ดิน ส.ป.ก. (๑๙)</li> <li>- การยกเว้นภาษี (๒)</li> </ul> | (๙) กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข | (๙) โรงพยาบาล  | ๑๖๖๗ |
| (๑๐) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กระทรวงการคลัง | (๑๐) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัด (คปภ.) จังหวัด  |   |   | ๑๑๘๖                              |  |      |
| (๑๑) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์                                       | (๑๑) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด   |   |   | ๑๓๐๐                              |  |      |
| (๑๒) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  | (๑๒) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานประมงจังหวัด สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด   |   |   | ๑๑๗๐                              |  |      |
| (๑๓) กระทรวงการต่างประเทศ   | (๑๓) กระทรวงการต่างประเทศ  |   |   | ๐-๒๖๔๓-๕๐๐๐                       |  |      |
| (๑๔) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย   | (๑๔) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  |   |   | ๑๖๗๒                              |  |      |
| (๑๕) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี   | (๑๕) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  |   |   | ๑๑๑๑                              |  |      |
| ๓. การประกอบอาชีพ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเครื่องมือและหรือเงินทุนประกอบอาชีพ (๑) (๒)</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอาชีพ (๒) (๑๐) (๑๑)</li> <li>- การชดเชยความเสียหายด้านพืชประมง ปศุสัตว์ (๒) (๑๒)</li> </ul>   |   |   | (๑๖) อำเภอ (สภาตำบล)              | (๑๖) ที่ว่าการอำเภอ (สภาตำบล) หรือศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจอำเภอ |      |
|   |  |   |   | (๑๗) จังหวัด                      | (๑๗) ศาลากลางจังหวัด หรือศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจจังหวัด        |      |
|   |  | (๑๘) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม      | (๑๘) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด   | ๑๗๖๕                              |  |      |
|   |  | (๑๙) สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ              | (๑๙) โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  | ๑๖๖๙                              |  |      |
| ๔. อื่นๆ  |  |   |   |                                   |  |      |

**หมายเหตุ**

๑. หมายเลขในวงเล็บต่อท้ายสิทธิที่ได้รับ หมายถึงหน่วยงานที่รับผิดชอบและสถานที่ติดต่อ

๒. ข้อ ๔ ในช่องความเสียหาย (ถ้ามี) ให้ระบุสิทธิที่ได้รับ ชื่อหน่วยงาน พร้อมสถานที่ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์

บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

ของครอบครัว.....

ออกตามหนังสือรับรอง เลขที่ ...../ (พ.ศ.)..... ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

| ที่ | ลำดับ<br>หน้า<br>นาม | เลขประจำตัวประชาชน<br><br>ชื่อ - สกุล | ความเสียหาย         |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           | มูลค่าความ<br>เสียหาย<br>โดยประมาณ<br><br>(บาท) | หมายเหตุ |   |
|-----|----------------------|---------------------------------------|---------------------|---------|--------------|---------|---------|------------|-------------------------------|-------|-------------------|---------------------------|---|----------|---|
|     |                      |                                       | ชีวิตและ<br>ร่างกาย |         | ทรัพย์สิน    |         |         |            | การประกอบอาชีพ                |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       | เสียชีวิต           | บาดเจ็บ | ที่อยู่อาศัย |         |         |            | อื่น ๆ<br><br>(เฉพาะรายบุคคล) | อาชีพ | สถาน<br>ประกอบการ | เครื่องมือ<br>ประกอบอาชีพ |   |          | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบอาชีพ<br>เช่น ที่ไร่ ที่นา ที่สวน ประมง ปศุสัตว์<br>ฯลฯ |
|     |                      |                                       |                     |         | ทั้งหมด      | บางส่วน | สถานภาพ | ลักษณะบ้าน |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          | หัวหน้าครอบครัว   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |
|     |                      |                                       |                     |         |              |         |         |            |                               |       |                   |                           |   |          |   |

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการ.....

(.....)



เลขที่ ...../(พ.ศ.) .... (๑)

ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ (๒)

### หนังสือรับรองผู้ประสภภัยประเภทนิติบุคคล

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (ชื่อนิติบุคคล).....(๓).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

ที่ตั้งนิติบุคคลเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต .....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (ถ้ามี) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ประสภภัยหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ..... (๔).....

.....(ระบุประเภทของสาธารณภัยและสถานที่เกิดภัย)

เมื่อ ..... (วัน เดือน ปี เวลา ที่เกิดภัย)

ความเสียหายของผู้ประสภภัย ตามบัญชีแนบท้ายหนังสือรับรองของผู้ประสภภัยประเภทนิติบุคคลฉบับนี้ (๕)

ผู้ประสภภัยมีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์และการฟื้นฟูจากหน่วยงานของทางราชการ ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวทางที่หน่วยงานนั้นกำหนด รายละเอียดตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการ ปรากฏตามแนบท้าย

ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน ..... (๖)..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....(๗).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการ.....

(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)

**หมายเหตุ** หากมีการขูด ลบ หรือแก้ไขข้อความในหนังสือรับรองและบัญชีแนบท้าย จะต้องลงชื่อผู้มีอำนาจ ออกหนังสือรับรองและประทับตรากำกับไว้ทุกแห่ง

ตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานที่เป็นผู้ให้การสงเคราะห์หรือฟื้นฟูและสถานที่ติดต่อ

| ความเสียหาย      | สิทธิที่ได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ   | สถานที่ติดต่อ  | หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน           |
|------------------|---|--|--|----------------------------------|
| ๑. ทรัพย์สิน     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินประกันภัย (๕)</li> <li>- ค่าจัดสร้างที่พักชั่วคราว (๑) (๒) (๖) (๗) (๘)</li> <li>- ค่าซ่อมแซมยุงข้าว / โรงเรือน / คอกสัตว์ (๑) (๒)</li> <li>- การลดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมกองทุน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (๙)</li> <li>- การผ่อนผันการเก็บค่าเช่าซื้อที่ดิน ส.ป.ก. (๙)</li> <li>- การลด / ยกเว้น ค่าเช่าที่ดิน ป.ป.ก. (๙)</li> <li>- ค่าซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค / สาธารณูปการ เช่น ท่อประปา อุปกรณ์สำนักงาน ฯลฯ (๑) (๒)</li> </ul> | (๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย   | ๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด หรือ สำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย                                 | ๑๗๘๕<br>๐-๒๖๓๗-๓๕๑๙              |
|                  |   | (๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  | (๒) อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา กรุงเทพมหานคร หรือศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กทม. | ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ (สถ.)<br>๑๕๕๕ (กทม.) |
|                  |   | (๓) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง  | (๓) สำนักงานคลังจังหวัด  | ๐-๒๒๗๓-๙๐๒๔                      |
|                  |   | (๔) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กระทรวงการคลัง | (๔) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัด (คปภ.) จังหวัด                      | ๑๑๘๖                             |
| ๒. การประกอบ การ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเครื่องมือและหรือเงินทุน ประกอบอาชีพ (๑) (๒) (๙)</li> <li>- การชดเชยความเสียหายด้านพืช ประมง ปศุสัตว์ (๒) (๕)</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอาชีพ (๒)</li> <li>- ค่าเสียโอกาสในการประกอบอาชีพ (๙)</li> <li>- การผ่อนผัน/ขยายระยะเวลา หรือ ยกเลิกการชำระคืนเงินค่าพันธุ์ไม้แก่ ส.ป.ก. (๙)</li> <li>- ขอลินเชื่อจากสถาบันการเงิน (๙)</li> <li>- การยกเว้นภาษี (๓)</li> </ul>   | (๕) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  | (๕) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานประมงจังหวัด สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด                                      | ๑๑๗๐                             |
|                  |   | (๖) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี   | (๖) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี   | ๑๑๑๑                             |
|                  |   | (๗) อำเภอ (สภาตำบล)  | (๗) ที่ว่าการอำเภอ (สภาตำบล) หรือ ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจอำเภอ   |                                  |
|                  |   | (๘) จังหวัด  | (๘) ศาลากลางจังหวัด หรือ ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจจังหวัด  |                                  |
|                  |   | (๙) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม   | (๙) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด   | ๑๗๖๔                             |
| ๓. อื่นๆ         |   |  |  |                                  |

**หมายเหตุ**

๑. หมายเลขในวงเล็บต่อท้ายสิทธิที่ได้รับ หมายถึงหน่วยงานที่รับผิดชอบและสถานที่ติดต่อ
๒. ข้อ ๓ ในช่องความเสียหาย (ถ้ามี) ให้ระบุสิทธิที่ได้รับ ชื่อหน่วยงาน พร้อมทั้งสถานที่ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์

บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทนิติบุคคล

ออกตามหนังสือรับรอง เลขที่ ...../ (พ.ศ.)..... ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

| ที่ | ชื่อนิติบุคคล<br>เลขทะเบียนนิติบุคคล | ที่ตั้ง | ความเสียหาย |         |         |   | มูลค่าความเสียหายโดยประมาณ (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------|---------|-------------|---------|---------|---|----------------------------------|----------|
|     |                                      |         | ทรัพย์สิน   |         |         | การประกอบการ<br>ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบการ |                                  |          |
|     |                                      |         | ที่ทำการ    |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         | ทั้งหมด     | บางส่วน | สถานภาพ |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |
|     |                                      |         |             |         |         |   |                                  |          |

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการ.....

(.....)

(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)

## คำอธิบายแบบหนังสือรับรองผู้ประสภภัยบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล

(๑) ระบุ เลขที่ เรียงลำดับ ตามปีปฏิทิน (ต้องมีสมุดคุมการปฏิบัติงาน) แยกไว้เฉพาะหนังสือรับรองผู้ประสภภัย โดยจัดทำสำเนาฉบับหนังสือรับรองไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(๒) ให้ระบุชื่อและที่อยู่ของหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรอง

(๓) **กรณีผู้ประสภภัยเป็นบุคคลธรรมดา** ให้ระบุ คำนำหน้านาม ชื่อ-สกุล และวัน เดือน ปีเกิด ที่อยู่ที่ประสภ สาธารณภัย และที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ติดต่อได้ พร้อมเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประสภภัย หรือเอกสารอื่น ๆ หากผู้ประสภภัยเป็นชาวต่างประเทศ ให้ระบุหมายเลขหนังสือเดินทาง หรือหนังสืออนุญาตให้เข้าเมืองชั่วคราว หรือหนังสือรับรองบุคคลพลัดถิ่น หรือหนังสือรับรองจากการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล หรือเอกสารอื่น ๆ หรือมีบุคคลที่น่าเชื่อถือรับรอง

**กรณีผู้ประสภภัยเป็นนิติบุคคล** ให้ระบุชื่อนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล ที่ตั้งนิติบุคคล และที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (ถ้ามี)

(๔) ระบุประเภทของสาธารณภัย วัน เดือน ปี เวลา และสถานที่เกิดสาธารณภัย

ทั้งนี้ ให้พิจารณา “ภัย” ตามนิยาม “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๕) ให้ระบุความเสียหายของผู้ประสภภัยตามความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ในบัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรอง โดยกรณีผู้ประสภภัยเป็นบุคคลธรรมดาให้ระบุความเสียหายเป็นรายบุคคลในครอบครัว

(๖) ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ผู้มีอำนาจลงนาม ลงชื่อ ในหนังสือรับรอง

(๗) ให้ผู้มีอำนาจลงนามได้แก่ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจแล้วแต่กรณี ลงชื่อพร้อมใส่ชื่อตำแหน่งที่ปฏิบัติงานและชื่อตำแหน่งตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้แก่

(๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

(๒) นายกเทศมนตรีนคร / เมือง / ตำบล.....

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

(๓) นายกเมืองพัทยา

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

(๔) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

(๕) นายอำเภอ.....

ผู้อำนวยการอำเภอ

(๖) ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้อำนวยการจังหวัด

กรณีมีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ให้พิมพ์ชื่อตำแหน่ง ดังนี้ เช่น รองนายก... หรือ ปลัด...รักษาการแทน หรือ ปฏิบัติราชการแทนนายก...../ ผู้อำนวยการท้องถิ่น

อนึ่ง สำหรับกฎหมายที่แสดงถึงสิทธิที่ได้รับตามตารางแสดงสิทธิ เช่น

๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสภภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น

๑.๑ ด้านการช่วยเหลือผู้ประสภภัย (บุคคลและครอบครัว)

๑.๒ ด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสภภัย

๑.๓ ด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๑.๔ ด้านฟื้นฟู

๑.๕ ด้านประมง

๑.๖ ด้านปศุสัตว์

๑.๗ ด้านเกษตรอื่น

๑.๘ ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๙ ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสภภัย



๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบสืบเนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเช่าซื้อที่ดิน พ.ศ. ๒๕๒๖

๕. ระเบียบคณะกรรมการ ว่าด้วยการให้ ให้อิม จำหน่ายพันธุ์ไม้ และจำหน่ายผลไม้ ซึ่งได้จากการดำเนินงานของศูนย์ขยายพันธุ์ไม้ผลเพื่อการปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๓

๖. ระเบียบคณะกรรมการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการให้กู้ยืม เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกร และสถาบันเกษตรกร ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖

๗. ระเบียบคณะกรรมการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาลด หรือยกเว้นการเก็บค่าเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๓๖

๘. กฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบัญญัติของกรุงเทพมหานคร ข้อบังคับของเมืองพัทยา เทศบัญญัติของเทศบาล ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

๙. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๓. พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

๑๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๕. พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๔

๑๖. พระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

๑๗. พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕

๑๘. พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๙. พระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๐. พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๒. พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒๓. พระราชบัญญัติคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒๔. มติ ค.ร.ม. วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๘ และวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๔๘ หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒๕. ข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๑๒ เรื่อง การค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานประสบภัย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ฯลฯ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๑ เรื่อง การจัดตั้งองค์กร เพื่อการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยาน และเรือประสบภัยแห่งชาติ